

Intervision - Kollegiale Beratung

Leitung & Moderation: Mag.MA Barbara Klabischnig-Hörl / Jeanette Hammer, BA

Wesentliche Punkte

- **Ausreichende Zeitressourcen** für Modellerklärung und Themenfindung einplanen (ca. 1-3 Themen/2 Stunden)
- **Vereinbarungen** zur Zusammenarbeit
Wertschätzung, Achtsamkeit, Vertraulichkeit; Rolle der Moderation
- **Kommunikationsregeln** erstellen / visualisieren (Flip)
Ausreden lassen, respektvoller Umgang.
Keine: Monologe, Bewertungen, Belehrungen, Rechtfertigungen.
→ **Selbstdisziplin und Selbstverantwortung der TeilnehmerInnen gefordert**
- **Moderation** (Rollenwechsel sinnvoll) sorgt für
→ Zeit- und Regeldisziplin - interveniert achtsam /verhindert ungewollte Grenzüberschreitungen
→ Methodendisziplin - behält den roten Faden im Blick, Erfahrungsaustausch und Diskussionen erst am Schluss!
- **Gruppe** von 3-10 Personen
→ Gruppenzusammensetzung – Freiwilligkeit, unterschiedliche Fachkompetenzen erwünscht (als Reflexionsbeiträge einbringen), einheitliche Hierarchieebenen sinnvoll.

Vorteile:

Erfahrungsaustausch, gegenseitige Unterstützung, Verständnis, Solidarisierung, kostengünstig

Ablauf

- Festlegen der Regeln, Moderation und Themenwahl (Flip, Vorschläge sammeln/ auswählen)
- Rollen: Moderation, FallgeberInnen (F), KollegInnen (K) - Wechsel sinnvoll!

1. Falldarstellung (10`)

F: Vortrag der Problemsituation fokussiert, konkret, ununterbrochen; Innensicht, Erwartungen

K: KollegInnen hören achtsam zu

2. Problemverständnis (15`)

K: KollegInnen bemühen sich um Problemverständnis, fragen nach (reihum) (5`)

F: FallbringerIn ergänzt Informationen (10`)

3. Assoziationen (15`)

K: KollegInnen bringen spontane Assoziationen/ Eindrücke ein (reihum) (10`)

F: FallgeberIn meldet zurück (5`)

4. Lösungsvorschläge und neue Perspektiven (15`)

K: KollegInnen bringen Lösungsvorschläge ein (reihum) (10`)

F: FallbringerIn resümiert, berichtet über neue Perspektiven, Einsichten (5`)

5. F/K: Erfahrungsaustausch und Diskussion (vertiefend, verbinden, entlastend) (10`)

⑩ **Feedback:** Austausch zu Methode, Moderation, Ablauf, neue Absprachen